09667 oktober 2026

DIT VULT DE ADMINISTRATIE VAN DE DIENST IN:

Klantnummer: _____

Datum ontvangst formulier: _____

Wijzigings Formulier

Heeft u een DigiD? Dan kunt u dit formulier ook digitaal invullen. Dat is makkelijker en sneller. Op www.dedienst.nl/wijzigingsformulier vindt u het digitale formulier.

Heeft u vragen over dit formulier? Neem dan gerust contact op met De Dienst Noardwest Fryslân via contact@dedienst.nl of 0517-380 200. Wij zijn op werkdagen bereikbaar van 09.00 tot 12.00 uur en van 13.30 tot 16.00 uur.

BELANGRIJK OM TE WETEN VOORDAT U BEGINT

- Vul het formulier in met een blauwe of zwarte pen.
- Vermeld altijd duidelijk de datum van de wijziging.
- Voeg een kopie, foto of scan van een bewijsstuk toe, geen origineel.
- Maak een kopie van het ingevulde wijzigingsformulier voor uw eigen administratie.
- Heeft u onvoldoende ruimte op het formulier? Noteer de extra informatie op een apart vel en stuur dit mee met het formulier.
- Lees ook de toelichting op de achterkant van dit formulier. Hier staat extra uitleg over de vragen.

1. VERKLARING

Ik vul dit formulier eerlijk in. Ik geef de Dienst Noardwest Fryslân toestemming om de informatie die ik op dit formulier invul, te controleren bij andere instanties. Als De Dienst mij om extra bewijsstukken vraagt, werk ik daaraan mee.

Plaats:	Datum:
Handtekening aanvrager	Handtekening partner (Uw partner is de persoon met wie u getrouwd bent, een geregistreerd partnerschap heeft, een samenlevingscontract heeft of met wie u samenwoont.)

We hebben uw handtekening(en) nodig. Anders kunnen we uw aanvraag niet verwerken.

2. PERSOONSGEGEVENS

GEGEVENS VAN UZELF

Voorletter(s) en achternaam: ☐ Man ☐ Vrouw

Burgerservicenummer (BSN): Geboortedatum: - -

Adres:

Postcode en woonplaats:

Telefoon:

E-mailadres:

IBAN (rekeningnummer): N L

Dit IBAN staat op naam van:

GEGEVENS PARTNER

Voorletter(s) en achternaam: ☐ Man ☐ Vrouw

Burgerservicenummer (BSN): Geboortedatum: - -

KRUIS HIER AAN WAAR DE WIJZIGING OVER GAAT

- ☐ **Gezin**, vul hiervoor vraag 3 in.
- ☐ **Medebewoners**, vul hiervoor vraag 4 in.
- ☐ **Adres**, vul hiervoor vraag 5 in.
- ☐ **Rekeningnummer**, vul hiervoor vraag 6 in.
- ☐ **Verblijfsvergunning**, vul hiervoor vraag 7 in.
- ☐ **Werk en salaris**, vul hiervoor vraag 8 in.
- ☐ **Andere inkomsten, giften en vermogen**, vul hiervoor vraag 9 in.
- ☐ **Auto, motor of ander voertuig,** vul hiervoor vraag 10 in.
- ☐ **Studie**, vul hiervoor vraag 11 in.
- ☐ **Vakantie**, vul hiervoor vraag 12 in.
- ☐ **Verblijf**, vul hiervoor vraag 13 in.

De Dienst Noardwest Fryslân
zo werkt het sociaal

De Dienst Noardwest Fryslân | Postbus 4, 8800 AA Franeker
contact@dedienst.nl | 0517 - 380 200

3. GEZIN

De wijziging is voor: ☐ mijzelf ☐ partner ☐ kind ☐ anders, namelijk:

De wijziging gaat over: ☐ geboorte ☐ overlijden ☐ kind wordt 18 jaar

☐ samenwonen/huwelijk ☐ einde samenwonen of scheiding

Datum van wijziging: - -

Voorletter(s) en achternaam: Geboortedatum: - ☐ Man -

Burgerservicenummer (BSN):

4. MEDEBEWONERS

Een medebewoner: ☐ komt inwonen ☐ vertrekt ☐ anders, namelijk:

Datum van wijziging: - -

Gegevens van de medebewoner die komt of vertrekt:

Voorletter(s) en achternaam: ☐ Man ☐ Vrouw

Burgerservicenummer (BSN): Geboortedatum: - -

5. ADRES

De wijziging is voor: ☐ mijzelf ☐ partner ☐ kind ☐ gezin ☐ anders, namelijk:

Datum van wijziging: - -

Nieuwe straatnaam en huisnummer:

Nieuwe postcode en woonplaats:

Nieuw telefoonnummer en/of e-mail:

Voorletter(s) en achternaam: ☐ Man ☐ Vrouw

Burgerservicenummer (BSN): Geboortedatum: - -

Bewijsstukken bij deze vraag: Stuur een kopie van het huurcontract, kostgangerscontract of koopcontract mee.

6. REKENINGNUMMER

Vul het complete IBAN (rekeningnummer) in, dan kunnen wij uw aanvraag sneller verwerken.

De wijziging is voor: ☐ mijzelf ☐ partner ☐ kind

Nieuw rekeningnummer: N L

Bewijsstukken bij deze vraag: Stuur een kopie van uw bankafschrift mee (geen bankpas).

7. VERBLIJFSVERGUNNING

De wijziging is voor: ☐ mijzelf ☐ partner Verlengd tot: - -

Bewijsstukken bij deze vraag: Stuur een kopie van de verblijfsvergunning mee.

8. WERK EN SALARIS

De wijziging is voor: ☐ mijzelf ☐ partner

Het werk is: ☐ in loondienst ☐ als zelfstandige ☐ vrijwilligerswerk ☐ Anders, namelijk:

Het is: ☐ voltijd ☐ deeltijd (minder dan 36 uur)

Het is: ☐ vast werk ☐ tijdelijk werk Einddatum: - -

Werkzaamheden: ☐ nieuw werk ☐ beëindiging werk

Datum van de wijziging: - -

Netto inkomen per maand (geschat): € , Aantal werkuren per week

De werkdagen in de week: ☐ ma ☐ di ☐ wo ☐ do ☐ vr ☐ za ☐ zo

Naam werkgever(s): Plaats:

Bewijsstukken bij deze vraag: Stuur een kopie van het contract of de overeenkomst mee.

9. ANDERE INKOMSTEN, GIFTEN EN VERMOGEN

- Giften zijn geld of spullen die u krijgt van anderen. Bijvoorbeeld een geldbedrag, kleding of boodschappen. Het kan van alles zijn. Heeft u in een jaar meer gekregen dan € 1.200? Vul dan in hoeveel u in totaal gekregen heeft.
- Inkomsten zijn geldbedragen die u verdient of ontvangt naast uw uitkering. Bijvoorbeeld inkomen uit werk, stage- of vrijwilligerswerk, alimentatie, andere uitkeringen, inkomen uit gokken, marktplaatshandel of cryptomunten. Er zijn meer vormen van inkomsten.
- Vermogen is de totale waarde van al uw bezittingen min uw schulden. Bijvoorbeeld uw contante geld en het saldo van uw bank- en spaarrekeningen. Ook de waarde van beleggingen en uw kostbare bezittingen horen bij uw vermogen. Is de totale waarde van je vermogen hoger dan je vermogensgrens? Geef dan de gift of het bedrag door waardoor u over boven de grens komt. Controleer wat uw vermogensgrens is op www.dedienst.nl/vermogen of bel 0517-380200.

De wijziging is voor: ☐ mijzelf ☐ partner ☐ kind ☐ anders, namelijk:

De wijziging gaat over: ☐ uitkering ☐ heffingskorting ☐ gift/schenking ☐ erfenis ☐ anders namelijk:

Omschrijving waarde/bedrag: € , Datum van wijziging: - -

Gekregen van:

De gift of het geld is bedoeld voor:

10. AUTO OF MOTOR

De wijziging is voor: ☐ mijzelf ☐ partner ☐ kind ☐ anders, namelijk:

Merk:

Kenteken:

Kilometerstand:

De auto is ☐ een aankoop ☐ gift

Datum aankoop of gift: - -

Bewijsstukken bij deze vraag: Stuur een kopie mee van de rekening of een ander bewijs van wat voor het voertuig is betaald.

11. STUDIE

De wijziging is voor: ☐ mijzelf ☐ partner ☐ kind ☐ anders, namelijk:

De wijziging gaat over: ☐ studie starten ☐ studie stoppen ☐ studie wijzigen

Is er recht op Studiefinanciering of een Tegemoetkoming in Schoolkosten (WTOS)?: ☐ ja ☐ nee

Datum van wijziging: - -

Voorletter(s) en achternaam: ☐ Man ☐ Vrouw

Burgerservicenummer (BSN):

Bewijsstukken bij deze vraag: Stuur een kopie van DUO mee waarin het besluit over de studiefinanciering staat. Deze brief of besluit heet ook wel 'beschikking'. DUO staat voor Dienst Uitvoering Onderwijs.

12. VAKANTIE

De wijziging is voor: ☐ mijzelf ☐ partner ☐ gezin ☐ kind ☐ anders, namelijk:

Is dit een verblijf in het buitenland?: ☐ ja ☐ nee

Periode: van - - tot - -

Adres verblijf:

13. VERBLIJF

Wat is de reden van het verblijf?: ☐ ziekenhuis/instelling ☐ gevangenis ☐ anders, namelijk:

Periode: van - - tot - -

Adres verblijf:

TOELICHTING

U kunt hieronder extra uitleg geven over de wijziging:

Stuur dit formulier samen met de bewijsstukken naar:
De Dienst Noardwest Fryslân, Postbus 4, 8800 AA Franeker

Toelichting bij het Wijzigingsformulier

Is er een wijziging in uw situatie? Geef het aan ons door binnen 5 werkdagen.
Vakantie? Laat het ons tenminste 2 weken van tevoren weten.
Dan kan De Dienst zorgen voor een juiste betaling van uw uitkering.

Vul het formulier in en stuur het mét de bewijsstukken naar:
De Dienst Noardwest Fryslân, t.a.v. Afdeling Inkomensadministratie, Postbus 4, 8800 AA Franeker

4. Medebewoners
- Medebewoners zijn volwassenen met wie u een woning deelt.
- Met een kamerhuurder bedoelen we een persoon die van u een kamer huurt.

5. Adresgegevens
- Er is sprake van een verhuizing als u, uw partner, een van uw kinderen of medebewoners op een ander adres gaat wonen en daar wordt ingeschreven.
- Verhuist u, uw partner, een van uw kinderen of medebewoners naar een huurwoning of kamer? Stuur dan een kopie van het huurcontract of kostgangerscontract mee.
- Verhuist u, uw partner, een van uw kinderen of medebewoners naar een koopwoning? Stuur dan een kopie van het koopcontract mee.

6. Rekeningnummer
Heeft u een ander rekeningnummer of wilt u dat uw uitkering op een ander rekeningnummer wordt gestort? Vul dan het volledige IBAN-rekeningnummer in en stuur een kopie van het bankafschrift met het wijzigingsformulier mee.

7. Verblijfsvergunning
Vul in of u een verblijfsvergunning heeft en tot hoe lang deze geldt.

8. Werk
- Gaat u of uw partner in loondienst werken of gaat u werken als zelfstandige? Vermeld dan uw netto-inkomen. Is uw inkomen nog niet bekend? Maak dan een schatting van het netto-inkomen. Op basis van deze schatting maken wij een voorlopige berekening van uw uitkering. De definitieve berekening komt dan later.
- Verandert het inkomen van u of uw partner vaak? Geef uw inkomen dan elke maand door met het inkomstenformulier dat u van De Dienst krijgt. Stuur bij elk inkomstenformulier een kopie van de inkomstenspecificatie mee. Dit is een document waarop de inkomsten staan.
- Gaat u of uw partner aan het werk? Stuur dan binnen 5 werkdagen na de start van het werk een kopie van de arbeidsovereenkomst naar De Dienst.
- Er is sprake van deeltijdwerk als u minder werkt dan 36 uur per week. Het hangt van de hoogte van uw inkomsten af of u nog recht heeft op een uitkering.
- Krijgt u of uw partner voltijd werk? Dan heeft u misschien geen recht meer op een uitkering. Geef dit binnen 5 werkdagen aan De Dienst door. Hiermee voorkomt u dat u te veel uitkering krijgt die u later weer terug moet betalen.
- Krijgt u of uw partner een vergoeding voor voor stage of vrijwilligerswerk? Geef dit door aan De Dienst.

9. Inkomen (anders dan werk)/bezittingen
- Giften zijn geld of spullen die u krijgt van anderen. Bijvoorbeeld een geldbedrag, kleding of boodschappen. U mag per jaar € 1.200 aan giften ontvangen. Heeft u in totaal meer gekregen dan € 1.200? Geef het dan door met dit formulier.
- Inkomsten zijn geldbedragen die u verdient of ontvangt naast uw uitkering. Bijvoorbeeld inkomen uit werk, een voorlopige teruggaaf van de Belastingdienst, alimentatie, uitkeringen, inkomen uit gokken, marktplaatsverkoop of cryptomunten. Geef inkomsten altijd binnen 5 werkdagen door.
- Vermogen is de waarde van al uw bezittingen min de hoogte van uw schulden. Uw bezittingen zijn bijvoorbeeld uw contante geld en het saldo van uw bank- en spaarrekeningen. Ook de waarde van beleggingen en kostbare bezittingen horen bij uw vermogen. Is de waarde van uw bezittingen min uw schulden hoger dan uw vermogensgrens? Geef het dan door met dit formulier. Op www.dedienst.nl/vermogen leest u meer over vermogen en uw vermogensgrens.

Twijfelt u?
Het is niet altijd duidelijk of iets een gift, inkomen of vermogen is. Op www.dedienst.nl/wijzigingen-doorgeven vindt u meer informatie. Twijfelt u? Neem dan contact met ons op, we denken graag met u mee.

10. Auto of motor
Koopt of krijgt u een auto, motor of ander voertuig dat een kenteken heeft? Geef het altijd door. Dan kunnen we kijken of de waarde van het voertuig meetelt voor de uitkering.

11. Studie
Een studie heeft misschien gevolgen voor het recht op uitkering of studietoeslag. Krijgt u, uw partner, een van uw kinderen of medebewoners studiefinanciering? Stuur dan de brief of het bericht van DUO waarin het besluit over de studiefinanciering staat op naar De Dienst. Deze brief of besluit heet ook wel 'beschikking'. En DUO staat voor Dienst Uitvoering Onderwijs.

12. Vakantie
U mag maximaal 4 weken per kalenderjaar in het buitenland zijn. Een kalenderjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december. Tijdens die 4 weken betalen wij uw uitkering door. Geef ons minstens 2 weken voor uw vertrekdatum door dat u naar het buitenland gaat.
Let op: U mag 28 dagen per kalenderjaar in het buitenland zijn. Een kalenderjaar is van 1 januari t/m 31 december.
Bent u rond de jaarwisseling in het buitenland? Dan tellen de dagen voor en na 1 januari bij elkaar op. Komt u zo boven de 28 dagen? Dat kan gevolgen hebben voor uw uitkering.

13. Verblijf
Verblijft u in een instelling, bijvoorbeeld in een ziekenhuis of verzorgingshuis? Dan onderzoeken wij wat er met uw uitkering gebeurt. Gaat u naar de gevangenis? Dan stopt uw uitkering.

De Dienst Noardwest Fryslân | Postbus 4, 8800 AA Franeker
contact@dedienst.nl | 0517 - 380 200